

Politikkur fyri dátuleiðsluætlan (datamanagementplan)- vegleiðing

Dátuleiðslu-ætlanarstrategi	<ul style="list-style-type: none"> Hvussu er dátubygnaðurin á stovninum? Skulu allar verkætlanir hava eina dátuleiðsluætlan? Hvør hevur ábyrgd fyri dátuleiðsluætlanini?
Etikkur og tilsøgn	<ul style="list-style-type: none"> Hvussu verða persónstílvísingar viðgjørðar variabult? Undir arbeiðsgongdini og arkivering.
Upphavsrættur	<ul style="list-style-type: none"> Hvussu verða spurningurin viðvíkjandi upphavsrætti viðgjørdir?
Navnloynd (Anonymisering)	<ul style="list-style-type: none"> Hvussu verður navnloynd av dátum tryggjað? (kann móguliga greinast í tí einstøku dátuleiðsluætlanini)
Skjalfesting	<ul style="list-style-type: none"> Hvørji krøv eru sett til skjalfesting av dátum?
Endurnýtsla	<ul style="list-style-type: none"> Er ætlanin, at dátur skulu kunna nýtast aftur, sum viðmælt í Horizon2020 og Det Frie Forskningsråd? Hvussu verður tryggjað, at dátur kunnu endurnýtast og eru skilligar hjá øðrum granskarum (innanvís og uttanvís)?
Fílusnið	<ul style="list-style-type: none"> Viðmælir/krevur stovnurin ávís fílusnið og forrit til innsavning, greining, varðveiting og arkivering?
Útgávueftirlit	<ul style="list-style-type: none"> Hvussu verður tryggjað, at tað skilliga sæst, hvør útgáva av dátum er tann nýggjasta, og hvørjar broytingar eru gjørðar í teimum ymisku útgávunum? (kann móguliga greinast í tí einstøku dátuleiðsluætlanini)
Varðveiting og trygdaravrit	<ul style="list-style-type: none"> Hvørji trygdartiltøk eru galdandi í sambandi við varðveiting og trygdaravrit av dátum ávegis í verkætlanini? Verða dáturnar varðveittar lokalt, sentralt, á stovnsstigi ella uttanvís?
Flyting	<ul style="list-style-type: none"> Hvørjar mannagongdir galda í sambandi við flyting av dátum frá einari eind til aðra?
Striking	<ul style="list-style-type: none"> Leiðreglur hjá Dátueftirlitinum?